

Dossier de candidature

1. PRESENTATION DU PROJET

Titre du projet

.....

.....

.....

.....

Domaine concerné

Arts plastiques

Graffitis

Arts forains

Cinéma

Ecriture

Informatique

Photo

Danse

Théâtre

Musique

Sport

Autre (précisez).....

Objectif du projet

Description du but à atteindre et des résultats escomptés

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Groupe cible

Caractéristiques du public visé, quantitativement (nombre de personnes, nombre d'usagers du CPAS de Forest, etc.) et qualitativement (âge, situation sociale, etc.)

.....

.....

.....

.....

Description du projet

a. Quelles réalisations sont prévues ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

b. Mise en œuvre du projet : calendrier des différentes phases de la réalisation du projet

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

c. Lieu(x) de réalisation

.....

.....

.....

d. Quelle est la plus-value du projet sur les membres du groupe en matière de lutte contre la précarité ?

.....

.....

.....

.....

.....

e. Quelles assurances ou garanties pouvez-vous donner quant à la réalisation effective de votre projet ? (compétences, expériences utiles, partenariats, ...)

ANNEXER OBLIGATOIREMENT LA PRESENTATION D'UNE INITIATIVE REUSSIE + LE CV DU PORTEUR DE PROJET

.....

.....

.....

.....

.....

f. Partenariats

Comptez-vous faire appel à des organisations/personnes ressources ?

Si oui, veuillez mentionner le(s) nom(s), coordonnées ainsi que les implications de celles-ci dans le projet

.....

.....

2. FINANCEMENT

	<u>MONTANT</u>
<u>Budget total du projet</u> €
<u>Montant demandé au CPAS</u> (montant total du projet moins les recettes) €

<u>DEPENSES PREVUES</u>	<u>MONTANT</u>
Total des dépenses prévues pour la réalisation du projet, à détailler ci-dessous (nature et montant) €
Frais administratifs €
Frais d'interventions artistiques €
Frais liés à la production, promotion ou diffusion de la réalisation	
• Location de locaux €
• Achat ou location de matériel..... €
• Frais de déplacement..... €
• Frais de publicité (folders, affiche, invitation, etc..... €
• Frais d'assurance..... €
• Divers (à préciser)..... €
Autres (à préciser) €

<u>RECETTES PREVUES</u>	<u>MONTANT</u>
Total des recettes prévues pour la réalisation du projet, à détailler ci-dessous (nature et montant) €
Total des fonds propres €
Détail des ressources disponibles sur fonds propres :	
• Financières..... €
• Humaines..... €
• Locaux..... €
• Matériel..... €
• Autres (à préciser)..... €
Total des subsides et/ou sponsoring €
Détail des subsides (précisez la source)	
• Argent €
• Matériel €
• Autres (à préciser)..... €

Détail des recettes obtenues via des sponsors (précisez la source) <ul style="list-style-type: none"> • Argent • Matériel • Dons..... • Autres (à préciser)..... € € € €
Recettes éventuelles obtenues via le projet (à préciser) €

Numéro de compte sur lequel le montant alloué doit être versé	
Libellé au nom de :	
Communication :	

3. FICHE D'IDENTITE

a. Demandeur(s) ne dépendant pas d'associations ou d'organisations constituées

Nom et prénom	
Date de naissance	
Sexe	
Adresse complète	
Téléphone	
G.S.M.	
E-mail	
Compte en banque + titulaire du compte	
Motivation personnelle dans le projet proposé	

b. Associations ou organisations constituées

Nom de l'association	
Forme juridique*	
Année de création	
Reconnue et subsidiée en tant que	
Objet social	
Adresse du siège social	
Tél	
E-mail	
Site internet	
Compte en banque + titulaire du compte	

*Si l'organisme demandeur est une ASBL : joindre la liste des administrateurs, le numéro d'entreprise et les comptes des 2 dernières années de l'ASBL

Personne habilitée à engager l'organisation	
Nom et prénom	
Date de naissance	
Fonction au sein de l'organisme	
Téléphone	
G.S.M.	
E-mail	

Description des activités de l'organisation	
But	

Objectifs déjà atteints	
Implantation géographique des activités	
Public cible	

Le (la) sousigné(e) atteste que toutes les informations reprises dans ce dossier sont complètes et exactes.

Tout bénéficiaire d'une aide octroyée par le CPAS de Forest accepte que son projet soit mentionné dans les communications et les publications du CPAS de Forest (écrits, newsletters, site internet, communiqués de presse, etc.). De même, le bénéficiaire fera mention de l'aide obtenue par le CPAS de Forest.

Fait à, le .././....

Signature

Nombre et description des documents annexés :